



# Bundesanstalt für Immobilienaufgaben

Labore  
Gewerbeflächen  
Bibliotheken  
Wohnungen  
**Bundesimmobilien**  
Bunker  
Kasernen  
Truppenübungsplätze  
Schlösser  
Museen  
Wälder  
Leuchttürme  
Ministerien  
und vieles mehr auf [www.bundesimmobilien.de](http://www.bundesimmobilien.de)

Die Bundesanstalt für Immobilienaufgaben (BImA) ist die Immobiliendienstleisterin des Bundes, die die immobilienpolitischen Ziele der Bundesregierung unterstützt und für fast alle Bundesbehörden die notwendigen Flächen und Gebäude zur Verfügung stellt. Dementsprechend sind wir in ganz Deutschland mit über 7.000 Beschäftigten vertreten und kümmern uns um ein sehr breites und buntes Immobilienportfolio sowie die ökologische Nutzung und Pflege von Naturflächen des Bundes. Für diese vielseitigen und verantwortungsvollen Aufgaben suchen wir innovative Köpfe, die nachhaltig denken und handeln.

Unser Geschäftsbereich Facility Management baut, betreibt und bewirtschaftet ein komplexes Portfolio mit spannenden und vielseitigen Objekten – von den Ministerien in Berlin und Bonn, über Bundesgerichte und Forschungseinrichtungen bis zu den Gebäuden des Zolls, der Bundespolizei, der Bundeswehr oder der Bundesanstalt Technisches Hilfswerk (THW). Im Dialog mit unseren Kundinnen und Kunden gestalten wir den Weg zu einem klimaneutralen Immobilienmanagement.

Dafür brauchen wir Sie! Machen Sie mit uns BImA!

Die Direktion Freiburg sucht für den Geschäftsbereich Facility Management in einem Objektmanagementteam im Bereich Dienstliegenschaften am **Arbeitsort Sigmaringen ab sofort** eine/einen:

## Elektrotechnikermeisterin / Elektrotechnikermeister (w/m/d)

(Entgeltgruppe 9a TVöD Bund / Besoldungsgruppe A 9m BBesG, Kennung: FRFM149902, Stellen-ID: 1210114)

Die Einstellung erfolgt unbefristet.

### Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?

nachgeordnete verantwortliche Elektrofachkraft (Unterstützung beim Aufbau und der Aufrechterhaltung einer rechtssicheren Organisation u. a. gleichzeitig auch Anlagenbetreiber [Elektrotechnik])

Einsatzplanung und -leitung der Handwerker/-innen, Elektrofachkräfte und elektrisch unterwiesenen Personen (fachliche Personalverantwortung)

Betriebsführung und Überwachung sämtlicher betriebstechnischer Anlagen

Bedienung, Instandhaltung und Wartung der betriebstechnischen Einrichtungen nach den gesetzlichen, vertraglichen und technischen Erfordernissen

Entgegennahme von Schadensmeldungen

Veranlassung und Koordination der Maßnahmen zur Mängelbeseitigung, insbesondere Erteilung der Aufträge einschließlich Angebotseinholung und Vergabe von Leistungen, Überwachung der Ausführung und Abnahme der Arbeiten

Erledigung von Kleinreparaturen an technischen Anlagen und Einrichtungen

Eingriff bei Störungen und sonstigen Vorfällen – bei Bedarf auch außerhalb der regulären Arbeitszeit

Überwachung der Prüftermine sowie Teilnahme an Prüfungen

Mitwirkung bei der Erstellung von Leistungsverzeichnissen und -beschreibungen zur Vorbereitung und Durchführung von Ausschreibungen

Fremdfirmenmanagement

Verwaltung und Überwachung der Einhaltung einschlägiger Rechtsvorschriften hinsichtlich Sicherheits-/Unfallverhütungsvorschriften und Betriebsanleitungen

## **Was erwarten wir?**

### **Qualifikation:**

abgelegte Meister/-innenprüfung oder Staatlich geprüfte/r Techniker/-in (mit möglichst gutem Ergebnis) im Berufsfeld der Elektrotechnik, z. B. als Elektrotechnikermeister/-in mit den Schwerpunkten Energie- und Gebäudetechnik, Betriebstechnik oder vergleichbare Qualifikation

### **Fachkompetenzen:**

Kenntnisse auf den Gebieten der Gebäudeleittechnik und im Bereich Heizungs-, Klima- und Lüftungstechnik (MSR-Technik)

Erfahrungen in der Mitarbeitendenführung wünschenswert

fundierte Kenntnisse und praktische Erfahrungen im Einsatz der IT-Standardanwendungen (Microsoft Office)

### **Weiteres:**

Einsatzfreude, körperliche Belastbarkeit und Zuverlässigkeit

gründliche, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise

gutes Organisationsgeschick

gute Auffassungsgabe

Eigeninitiative

unternehmerische Herangehensweise, hohes Kostenbewusstsein und das Erkennen von Einsparmöglichkeiten

Verhandlungsstärke sowie ein selbstbewusstes und sicheres Auftreten

ausgeprägte soziale Kompetenz mit der Fähigkeit zur Lösung zwischenmenschlicher Konflikte, sehr gute Teamfähigkeit und Gesprächsbereitschaft

Pkw-Führerschein (Klasse B) und die Bereitschaft zu Dienstreisen (auch als Selbstfahrer/-in)

## **Was bieten wir?**

Jahressonderzahlung nach den geltenden tariflichen Bestimmungen

30 Tage Urlaub

betriebliche Altersversorgung

eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit allen Vorteilen einer großen öffentlichen Arbeitgeberin

Vereinbarkeit von Familie und Beruf bei der Arbeitszeitgestaltung

umfangreiche Fortbildungsangebote

Arbeitgeberin-Zuschuss wahlweise zum regionalen Jobticket oder DeutschlandJobticket (DJT) im öffentlichen Nahverkehr

Kurse zur Gesundheitsförderung sowie Vorsorgemaßnahmen

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich online bis zum **24. November 2024** über die zentrale Bewerbungsplattform **INTERAMT** unter der **Stellen-ID 1210114**.

Jetzt bewerben!

Die Vorstellungsgespräche werden voraussichtlich in der 49. Kalenderwoche geführt.

## Haben Sie noch Fragen?

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Herr Waldvogel unter der Telefonnummer +49 761 55770-108 gerne zur Verfügung.

Weitere Informationen finden Sie auch unter <https://karriere.bundesimmobilien.de>.

Hinweise zum Datenschutz und Speicherung Ihrer Daten nach DSGVO im Zuge Ihrer Bewerbung bei der BImA finden Sie hier <https://www.bundesimmobilien.de/datenschutz>.

## Hinweise:

Die Bundesanstalt für Immobilienaufgaben darf keine neuen Beamtenverhältnisse begründen. Eine Übernahme von verbeamteten Personen (statusgleich oder nächstniedrigere Besoldungsgruppe) ist mit Zustimmung des Bundesministeriums der Finanzen (BMF) möglich.

Die Arbeitsplätze in der Bundesanstalt für Immobilienaufgaben sind grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigung geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird für den jeweiligen Arbeitsplatz geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen des Arbeitsplatzes, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.

Wir sind sehr an Ihrer Motivation für die ausgeschriebene Stelle interessiert und bitten daher um Darlegung der Gründe für Ihre Bewerbung. Idealerweise nehmen Sie dabei Bezug auf die Stationen in Ihrem Lebenslauf.

Die Auswahl erfolgt nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Bei gleicher Eignung werden Frauen im Falle einer Unterrepräsentanz nach dem Bundesgleichstellungsgesetz

besonders berücksichtigt. Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von schwerbehinderten oder ihnen gleichgestellten Menschen und stellen diese bei gleicher Eignung bevorzugt ein.

Im Rahmen des Bundesgleichstellungsgesetzes ist die Bundesanstalt für Immobilienaufgaben bestrebt, den Anteil der Frauen – insbesondere auf höherwertigen Dienstposten/Arbeitsplätzen – zu erhöhen und fordert deshalb Frauen besonders zu Bewerbungen auf.

Sofern eine Abschlussurkunde zum Zeitpunkt der Bewerbung noch nicht vorliegt, ist der schriftliche Nachweis der bisher erworbenen Modulnoten beizufügen.

[www.bundesimmobilien.de](http://www.bundesimmobilien.de)